

URDHËR
Nr.414, datë 3.6.2011

**PËR MIRATIMIN E FORMËS DHE PËRMBAJTJES SË PLANIT TË MENAXHIMIT DHE
INFORMACIONEVE QË MBAHEN NGA ZOTËRUESI I LEJES MINERARE PËR PUNIMET E
KRYERA, DEPOZITIMIN, TRAJTIMIN E MBETJEVE MINERARE DHE ANALIZIMIN E
TYRE**

Në zbatim të nenit 102 pika 4 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë të nenit 38 pika 8 dhe nenit 56 pika 2 të ligjit nr.10 304, datë 15.7.2010 “Për sektorin minerar në Republikën e Shqipërisë”,

URDHËROJ:

1. Plani i menaxhimit të mbetjeve minerare është pjesë e planit të rehabilitimit të zonës minerare, si kapitull i veçantë i tij dhe përgatitet nga aplikuesi për marrjen e një leje minerare. Ky plan hartohet në përputhje me parimet bazë për hartimin e planit të menaxhimit të mbetjeve minerare të veprimtarisë minerare që mbështeten në legjislacionin minerar dhe mjedisor në fuqi.

2. Procedurat e trajtimit të mbetjeve minerare, ulja e nivelit të shkarkimeve të elementeve të dëmshëm prej tyre, riciklimi, mënyrat e depozitimit dhe trajtimit të mbetjeve me përmbajtje toksike dhe të rrezikshme, bëhen në pajtim me kërkesat e ligjit nr.10 304, datë 15.7.2010 “Për sektorin minerar në Republikën e Shqipërisë”.

3. Plani i menaxhimit të mbetjeve minerare duhet të mbështetet në parimet e:

a) Ndotjes në nivele më të ulëta në tokë, në ujërat, te flora e fauna dhe në ekosistemin, në përgjithësi dhe në përputhje me vlerat minimale, të pranura sipas legjislacionit në fuqi;

b) Futjes së proceseve të riciklimit;

c) Garantimit të një vendi të sigurt depozitimi për periudha të gjata kohore;

d) Garantimit të një emetimi minimal të shkarkimeve të elementeve të dëmshëm në mjedis gjatë operimit dhe në të ardhmen;

e) Trajtimit të mbetjeve minerare sipas karakteristikave të tyre, përbërjes, dekompozimit në kohë sipas teknologjive të reja dhe praktikave më të mira;

ë) Parandalimit dhe marrjes së masave paraprake;

f) Garantimit të monitorimit të efekteve të mbetjeve;

g) Këshillimit me autoritetet e qeverisjes vendore;

h) Bashkërendimit ndërmjet mbrojtjes së mjedisit dhe zhvillimit ekonomik.

4. Plani i menaxhimit të mbetjeve minerare, që përditësohet çdo 5 vjet, duhet të përmbajë:

a) Projektin teknik e ndërtimor të sheshit të depozitimit të mbetjeve që duhet të përzgjidhet duke pasur parasysh:

i) kushtet e terrenit;

ii) kushtet gjeologjike të sheshit të depozitimit dhe zonës përreth tij;

iii) stabilitetin gjeoteknik;

iv) përbërjen e mbetjeve minerare dhe karakteristikat fiziko-kimike të tyre;

v) lëvizjen e ujërave sipërfaqësore e nëntokësore;

vi) afërsinë me infrastrukturën dhe zonat e banuara;

vii) ndikimin në ekosistemin e zonës minerare dhe asaj përreth saj;

viii) ndikimin në ekosistemin në përgjithësi;

ix) nivelin e shkarkimeve në mjedis dhe ndotjen që shkakton tek ujërat sipërfaqësore e nëntokësore, të florës e të faunës;

x) parashikimin për realizimin e procesit të mbylljes së sheshit të depozitimit;

xi) parashikimin për monitorimin e shkarkimeve;

xii) procedurat dhe afatet kohore të realizimit të punimeve për ndërtimin e sheshit të depozitimit, mënyrës së shkarkimit të mbetjeve në të, mënyrës së largimit të ujërave.

b) Mënyrën e transportimit të mbetjeve nga objekti minerar te sheshi i depozitimit të mbetjeve.

c) Mënyrën e depozitimit të mbetjeve dhe lëvizjen e ujërave në sheshin e depozitimit.

d) Mënyrën e trajtimit të mbetjeve dhe skemat e riciklimit të tyre.

e) Impaktin gjatë operimit, personat që mbulojnë procesin e operimit dhe monitorimit, procedurat e kontrollit e të monitorimit.

f) Planin e mbylljes dhe të rehabilitimit të sheshit të depozitimit.
g) Planin e emergjencës për ndotjet aksidentale, masat parandaluese dhe ato në rast aksidentesh ku të përfshihen:

i) të gjitha masat për garantimin e jetës dhe të shëndetit të punonjësve dhe komunitetit,
ii) personat që veprojnë në rast aksidentesh,
iii) masat e sigurisë për personat që veprojnë në rast aksidentesh,
iv) listën e pajisjeve të domosdoshme për raste aksidentesh,
v) mënyrën e trajtimit të tyre.
vi) fondet e nevojshme të garantuara për raste të tilla,
vii) mënyrat e operimit të tyre, duke dhënë opsionet e mundshme,
viii) mënyrën e bashkëveprimit me organin e emergjencave civile,
ix) mënyrën e informimit të strukturave përgjegjëse dhe publikut.
x) masat paraprake për shmangien e ndotjeve në mjedis,
xi) masat për rehabilitimin e mjedisit për raste aksidentale të konsultuara me njësitë e qeverisjes vendore që përditësohet çdo 3 vjet.

h) Për veprimtaritë minerare, mbetjet e të cilave rezultojnë nga procese ku përdoren lëndë toksike dhe të rrezikshme, si: cianure, acide, substanca kimike të rrezikshme, plani i menaxhimit të mbetjeve duhet, gjithashtu, të përfshijë:

i) Nivelin e koncentrimin të elementeve toksike ose të rrezikshme në depozitimet e mbetjeve minerare apo shkarkimet prej tyre, në respekt të kërkesave të përcaktuara në legjislacionin për mjedisin;
ii) Mënyrën e monitorimit të vazhdueshëm;
iii) Mënyrën e eliminimit të efekteve negative të lëndëve toksike dhe të rrezikshme;
iv) Vlerësimi i planit dhe i garancisë financiare për efektet e depozitimit të këtyre mbetjeve përditësohet çdo 3 vjet.

5. Dokumentet informative që mbahen nga zotëruesi i lejes minerare për punimet e kryera, depozitimin, trajtimin e mbetjeve minerare dhe analizimin e tyre në çdo kohë të vlefshme për inspektim nga strukturat përgjegjëse do të jenë si më poshtë:

a) Gentplani i sheshit të depozitimit të sterileve, sipas projektit të miratuar me llogaritjen e kapacitetit depozitues të tij, shoqëruar me prerjet përkatëse, i azhurnuar periodikisht çdo 3 (tre) muaj për nivelin e mbetjeve të depozituara. Procesverbalet e matjes dhe azhurnimit të stoqeve të depozitimit;

b) Gentplani i impiantit të riciklimit;

c) Gentplani i pikave të monitorimit të mbetjeve dhe shkarkimeve;

d) Pasqyrat ditore të përbërjes fizike dhe kimike të mbetjeve që depozitohen, të shoqëruara me fletë-analizat përkatëse;

e) Pasqyrat ditore të përbërjes fizike dhe kimike të shkarkimeve nga sheshi i depozitimit e shoqëruar me fletë-analizat përkatëse;

f) Përmbledhëset mujore, 3-mujore, 6-mujore dhe vjetore të sasisë dhe cilësisë së mbetjeve që depozitohen;

g) Evidenca 3-mujore, 6-mujore dhe vjetore të sasisë dhe cilësisë së mbetjeve që trajtohen nga skemat e riciklimit dhe/ose evadohen;

h) Bilanci fizik i lëvizjes së stoqeve të materialit ose mbetjeve të depozituara.

6. Forma e informacioneve duhet të jetë:

a) për vizatimet në format A3 dhe të përshkruajë rrugën e lëvizjes së mbetjeve, shkarkimeve dhe ujërave sipërfaqësore, nivelin e depozitimit të mbetjeve në sheshin e depozitimit.

b) pasqyrat në formë tabelore të mbajtura në programin (*Excel*) dhe mbahen nga zotëruesi i lejes minerare.

7. Për zbatimin e këtij urdhri ngarkohen institucionet e Agjencisë Kombëtare të Burimeve Natyrore (AKBN), Shërbimi Gjeologjik Shqiptar (SHGJSH), Reparti i Inspektim Shpëtimit të Minierave (RISHM) dhe Qendra Kombëtare e Licencimit (QKL).

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

MINISTRI I EKONOMISË, TREGTISË DHE ENERGJETIKËS

Nasip Naço